

Regulamin Imprezy – Wydarzenie „Moc Płomienia”

Data: 16 maja 2026 r.

Miejsce: Hotel Westin Warszawa

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem wydarzenia „Moc Płomienia” (dalej: „Organizator”) jest Libelule Kinga Fersing, z siedzibą w Warszawie, ul. Uranowa 35, NIP 5242237814, REGON 542670666.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa, rejestracji, płatności, prawa i obowiązki uczestników, zasady reklamacji, odwołań, ochrony danych osobowych, prawa autorskie oraz wykorzystania wizerunku.
3. Uczestnictwo w wydarzeniu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, Polityki Prywatności oraz – w przypadku zakupu przez internet – regulaminu sprzedaży biletów online dostępnego na stronie Organizatora lub platformie sprzedażowej.
4. Regulamin jest dostępny publicznie na stronie www.mocplomienia.pl oraz w kanałach sprzedaży biletów online właściwych dla wydarzenia.

§ 2 Uczestnictwo, rejestracja i bilety

1. Uczestnikiem może być osoba pełnoletnia posiadająca zdolność do czynności prawnych, która dokonała rejestracji oraz opłaciła bilet zgodnie z warunkami wydarzenia.
2. Rejestracja i sprzedaż biletów odbywają się online za pośrednictwem strony mocplomienia.pl lub wskazanej przez Organizatora platformy sprzedażowej.
3. Bilet uprawnia do udziału w wydarzeniu stacjonarnym lub udziału w wydarzeniu online transmitowanym na żywo - w przypadku zakupu biletu online, zgodnie z programem publikowanym przez Organizatora.
4. Liczba miejsc jest ograniczona. W przypadku wyczerpania puli biletów rejestracja może zostać zamknięta.
5. Bilet jest imienny i nie podlega przeniesieniu na osoby trzecie bez zgody Organizatora.
6. Potwierdzeniem zawarcia umowy uczestnictwa jest skuteczne złożenie zamówienia oraz otrzymanie potwierdzenia zakupu biletu przesłanego drogą elektroniczną.

§ 3 Ceny, płatności i warunki zakupu

1. Cena biletu zależy od etapu sprzedaży (np. early bird, regular, last minute) i jest podana na stronie sprzedaży.
2. Płatność musi zostać dokonana przed wydarzeniem, zgodnie z wybraną metodą płatności; brak płatności może skutkować anulowaniem rejestracji lub zamówienia.
3. Po opłaceniu biletu uczestnik otrzymuje bilet lub potwierdzenie uczestnictwa elektronicznie na podany adres e-mail, wraz z informacjami organizacyjnymi.
4. Ceny biletów podawane są jako ceny brutto, chyba że Organizator wyraźnie wskaże inaczej.
5. W przypadku sprzedaży biletów online zastosowanie mają również zasady techniczne i płatnicze operatora platformy sprzedażowej, o ile zostały udostępnione kupującemu przed zakupem.

§ 4 Zmiany, odwołania i zwroty

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu, daty lub miejsca wydarzenia, formy realizacji oraz do odwołania wydarzenia z uzasadnionych przyczyn bez prawa do rekompensaty.
2. W przypadku odwołania wydarzenia przez Organizatora uczestnikowi przysługuje zwrot pełnej kwoty za bilet.
3. W przypadku zmiany daty lub miejsca uczestnik ma prawo do zwrotu lub przeniesienia biletu, pod warunkiem zgłoszenia rezygnacji w terminie wskazanym w komunikacie Organizatora.
4. Zwrot biletu nie przysługuje w innych przypadkach niż wymienione powyżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym art. 38 ustawy o prawach konsumenta, jeżeli ma zastosowanie do sprzedaży biletów na wydarzenia związane z wypoczynkiem, rozrywką lub kulturą.

§ 5 Obowiązki uczestników i zasady porządkowe

1. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad porządkowych miejsca wydarzenia, poleceń Organizatora i służb porządkowych, utrzymania porządku i szacunku wobec innych uczestników.
2. Niedozwolone jest wnoszenie substancji niebezpiecznych, materiałów łatwopalnych, alkoholu, środków odurzających, broni oraz innych przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie.

3. Uczestnicy odpowiadają za swoje bezpieczeństwo i rzeczy osobiste. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy utracone lub zniszczone.
4. Uczestnicy zobowiązani są reagować na komunikaty dotyczące bezpieczeństwa, ewakuacji i procedur awaryjnych.
5. Uczestnicy nie mają prawa nagrywania wystąpień bez wyraźnej zgody Organizatora.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do wyproszenia Uczestniczki w przypadku naruszenia przez nią regulaminu bez zwrotu kosztów.
7. Organizator nie dopuszcza możliwości spożywania alkoholu podczas trwania wydarzenia.
8. Uczestnik wydarzenia ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez niego na terenie gdzie odbywa się wydarzenie w stosunku do innych jej uczestników, jak i za szkody wyrządzone w mieniu organizatora.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań nie jest możliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię, ciepło, światło, działania wojenne lub działania władz państwowych lub samorządowych w zakresie formułowania polityki, praw i przepisów mających wpływ na wykonanie zobowiązania.

§ 6 Nagrania, wizerunek i prawa autorskie

1. Organizator zastrzega prawo do rejestrowania wydarzenia (video, audio, foto) i wykorzystywania utrwalonych materiałów do celów dokumentacyjnych i promocyjnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez odrębnego wynagrodzenia dla uczestników, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
2. Uczestnictwo w wydarzeniu oznacza zgodę na utrwalenie wizerunku Uczestnika w formie foto/video. Uczestnik ma prawo wnieść sprzeciw wobec utrwalania i wykorzystania swojego wizerunku przed rozpoczęciem wydarzenia, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa i sposób organizacji wydarzenia.
3. Materiały prelegentek, prelegentów i Organizatora, w tym wykłady, slajdy, nagrania, teksty i zdjęcia, podlegają ochronie przepisami prawa autorskiego.

4. Uczestnicy nie mogą publikować, rozpowszechniać ani kopiować materiałów przekazanych w trakcie wydarzenia bez zgody Organizatora lub autora wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Organizator może oferować odpłatny dostęp do nagrań video i/lub audio z wydarzenia jako odrębny produkt, na zasadach określonych w odrębnym regulaminie sprzedaży.
6. Zakup biletu na udział stacjonarny w wydarzeniu nie jest równoznaczny z nabyciem prawa dostępu do nagrań z wydarzenia.

§ 7 Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest Organizator.
2. Dane zbierane są w celu rejestracji, realizacji wydarzenia, sprzedaży biletów, komunikacji z uczestnikami, wystawiania faktur, zapewnienia bezpieczeństwa oraz spełnienia obowiązków prawnych.
3. Dane mogą być przekazywane podwykonawcom Organizatora, operatorom płatności, obsłudze technicznej i podmiotom świadczącym usługi na rzecz wydarzenia wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celu wydarzenia.
4. Uczestnik ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadkach przewidzianych prawem.
5. Okres przechowywania danych obejmuje czas realizacji umowy oraz okres wymagany przez przepisy podatkowe, księgowe i inne właściwe przepisy prawa, a w przypadku zgody marketingowej – do czasu jej wycofania.
6. Szczegółowe informacje znajdują się w Polityce Prywatności dostępnej na stronie Organizatora.
7. W sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się pod adresem: kontakt@mocplomienia.pl.

§ 8 Reklamacje

1. Reklamacje związane z organizacją wydarzenia można zgłaszać na adres kontakt@mocplomienia.pl w ciągu 14 dni kalendarzowych od zakończenia wydarzenia.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko, dane kontaktowe, numer biletu lub numer zamówienia oraz opis problemu.

3. Organizator rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni i przekazuje odpowiedź na wskazany adres e-mail.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od chwili publikacji na stronie Organizatora oraz w kanałach sprzedaży biletów online właściwych dla wydarzenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie. Zmiany będą publikowane na stronie oraz przekazywane uczestnikom zarejestrowanym na wydarzenie, jeżeli będzie to możliwe.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Akceptując regulamin uczestnik potwierdza, że zapoznał się z jego treścią oraz – w przypadku zakupu online – z zasadami sprzedaży biletów online udostępnionymi przed zawarciem umowy.
5. Udział w wydarzeniu jest równoznaczny z akceptacją przez Uczestnika niniejszego regulaminu.

Terms and Conditions of the “Moc Płomienia” Event

Date: 16 May 2026

Venue: The Westin Warsaw Hotel

§ 1. General Provisions

The organizer of the “Moc Płomienia” event (hereinafter referred to as the “Organizer”) is Libelule Kinga Fersing, having its registered office in Warsaw, ul. Uranowa 35, Tax Identification Number (NIP): 5242237814, Statistical Identification Number (REGON): 542670666.

These Terms and Conditions set forth the rules governing participation, registration, payments, the rights and obligations of participants, complaint procedures, cancellations, the protection of personal data, copyright, and the use of image and likeness.

Participation in the event shall constitute acceptance of these Terms and Conditions, the Privacy Policy, and, in the case of online purchase, the online ticket sales terms and conditions made available on the Organizer's website or the relevant sales platform.

These Terms and Conditions are publicly available on the website www.mocplomienia.pl and through the online ticket sales channels applicable to the event.

§ 2. Participation, Registration, and Tickets

Participation is open to adults having full legal capacity who have completed registration and paid for a ticket in accordance with the terms applicable to the event.

Registration and ticket sales shall be conducted online via mocplomienia.pl or via a sales platform designated by the Organizer.

A ticket entitles its holder either to attend the on-site event or, in the case of the purchase of an online ticket, to participate in the event online via live stream, in accordance with the programme published by the Organizer.

The number of places is limited. Once all available tickets have been sold, registration may be closed.

Tickets are issued in the name of a specific participant and may not be transferred to any third party without the Organizer's prior consent.

A participation agreement shall be deemed concluded upon the successful submission of an order and the receipt of an electronic confirmation of ticket purchase.

§ 3. Prices, Payments, and Purchase Conditions

Ticket prices depend on the relevant stage of sales (including, without limitation, early bird, regular, or last minute) and shall be indicated on the sales page.

Payment must be made prior to the event, in accordance with the selected payment method. Failure to make payment may result in the cancellation of the registration or order.

Upon payment for the ticket, the participant shall receive the ticket or participation confirmation electronically at the e-mail address provided, together with organizational information relating to the event.

Ticket prices are stated as gross prices, unless expressly indicated otherwise by the Organizer.

In the case of online ticket sales, the technical and payment-related rules of the sales platform operator shall also apply, provided that such rules were made available to the purchaser prior to the purchase.

§ 4. Changes, Cancellation, and Refunds

The Organizer reserves the right to change the programme, date, venue, or format of the event, as well as to cancel the event for justified reasons, without any obligation to provide compensation.

In the event that the Organizer cancels the event, the participant shall be entitled to a full refund of the ticket price.

In the event of a change to the date or venue of the event, the participant shall have the right to obtain a refund or transfer the ticket, provided that the resignation is notified within the time limit indicated in the Organizer's announcement.

Ticket refunds shall not be available in cases other than those expressly listed above, in accordance with the applicable provisions of law, including Article 38 of the Polish Consumer Rights Act, where applicable to the sale of tickets for events related to leisure, entertainment, or culture.

§ 5. Participant Obligations and Order Rules

Participants are required to comply with the venue regulations, the instructions of the Organizer and security personnel, and to maintain order and respect towards other participants.

It is prohibited to bring onto the premises any dangerous substances, flammable materials, alcohol, intoxicating substances, weapons, or any other items that may pose a threat.

Participants are responsible for their own safety and personal belongings. The Organizer shall not be liable for any lost or damaged items.

Participants are obliged to comply with all communications concerning safety, evacuation, and emergency procedures.

Participants shall not be entitled to record any speeches, presentations, or other parts of the event without the Organizer's express consent.

The Organizer reserves the right to request that a participant leave the event in the event of a breach of these Terms and Conditions, without any right to a refund.

The Organizer does not permit the consumption of alcohol during the event.

A participant shall bear full financial liability for any damage caused by such participant on the premises where the event is held, both in relation to other participants and in relation to the Organizer's property.

The Organizer shall not be liable for the consequences of force majeure. Force majeure shall mean any event beyond the Organizer's control that renders the performance of its obligations impossible, or may reasonably be deemed impossible in light of the existing circumstances. Force majeure shall include, in particular, weather conditions, failures or disruptions in the operation of equipment supplying electricity, heat or light, acts of war, and actions of governmental or local authorities in the area of policy-making, laws, or regulations affecting the performance of obligations.

§ 6. Recordings, Image and Likeness, and Copyright

The Organizer reserves the right to record the event (including video, audio, and photographic recordings) and to use the recorded materials for documentary and promotional purposes, without territorial or time limitations and without any separate remuneration being due to participants, subject to compliance with applicable law.

Participation in the event shall constitute consent to the recording of the participant's image and likeness in photographic and/or video form. A participant shall have the right to object to the recording and use of their image and likeness prior to the commencement of the event, to the extent permitted by law and by the organizational format of the event.

Materials belonging to speakers and the Organizer, including lectures, slides, recordings, texts, and photographs, shall be protected under copyright law.

Participants may not publish, distribute, or copy any materials provided during the event without the prior written consent of the Organizer or the author, such written form being required under pain of nullity.

The Organizer may offer paid access to video and/or audio recordings of the event as a separate product, on the terms specified in separate sales regulations.

The purchase of a ticket for on-site participation in the event shall not be equivalent to the acquisition of the right to access recordings of the event.

§ 7. Personal Data Protection (GDPR)

The controller of the personal data of participants is the Organizer.

Personal data are collected for the purposes of registration, event performance, ticket sales, communication with participants, invoicing, ensuring safety, and fulfilling legal obligations.

Personal data may be transferred to the Organizer's subcontractors, payment operators, technical support providers, and entities providing services for the event, solely to the extent necessary for the fulfilment of the event-related purposes.

A participant has the right to access their personal data, rectify it, erase it, restrict its processing, transfer it, and object to its processing in the cases provided for by law.

Personal data shall be retained for the duration of the agreement and for the period required under tax, accounting, and other applicable laws, and, in the case of marketing consent, until such consent is withdrawn.

Detailed information is set out in the Privacy Policy available on the Organizer's website.

In matters relating to personal data, contact may be made via e-mail at: kontakt@mocplomienia.pl.

§ 8. Complaints

Complaints concerning the organization of the event may be submitted to kontakt@mocplomienia.pl within 14 calendar days from the end of the event.

A complaint should contain at least the participant's full name, contact details, ticket number or order number, and a description of the issue.

The Organizer shall consider the complaint within 14 days and provide a response to the e-mail address indicated by the complainant.

§ 9. Final Provisions

These Terms and Conditions shall enter into force upon their publication on the Organizer's website and in the online ticket sales channels applicable to the event.

The Organizer reserves the right to amend these Terms and Conditions. Any amendments shall be published on the website and communicated to participants registered for the event, where possible.

Any matters not regulated herein shall be governed by the applicable provisions of Polish law, in particular the Civil Code, the Consumer Rights Act, and the legal provisions concerning the protection of personal data.

By accepting these Terms and Conditions, the participant confirms that they have read their contents and, in the case of online purchase, the online ticket sales rules made available prior to the conclusion of the agreement.

Participation in the event shall be deemed equivalent to the participant's acceptance of these Terms and Conditions.